

# 江西文化艺术基金（一般项目）

## 2023 年度文化艺术人才培养资助项目申报指南

江西文化艺术基金面向社会受理文化艺术人才培养资助项目的申报，组织专家评审，确定资助项目和资助额度，并实施监管。根据《江西文化艺术基金章程》，结合《江西文化艺术基金一般项目资助和监督管理办法》，制定本指南。

### 一、资助要求

本项目资助适应江西文化艺术事业当前和长远发展需要，以造就有影响的各领域文艺领军人物和基层优秀实用人才为目标，目的明确、特色鲜明、实践性和针对性强的艺术人才培养活动。优先资助特殊的、急需的、紧缺的高端文化艺术专业人才、复合型经营管理人才和理论评论人才培养项目。

重点资助讴歌党、讴歌祖国、讴歌人民、讴歌英雄的现实题材创作人才培养项目；加大对江西地方戏曲、曲艺、民族歌剧等艺术形式和文学（含电视剧剧本）培养的资助力度。

### 二、资助范围

本项目资助范围包括：舞台艺术、文学（含电视剧剧本）、美术、书法、摄影、工艺美术、音乐、民间文艺、曲艺、杂技领域的文化艺术专业人才、经营管理人才和文艺评论人才培养项目。不资助古代艺术品（文物）保护利用人才培训、非物质文化遗产

传承人培训和以城乡空间规划设计为主要内容的人才培训项目。培养方式包括课堂教学、交流采风、艺术创作实践和经营管理实践实训等。

（一）项目设计要遵循高层次、小批量原则，体现灵活性、多样化特点，鼓励文化艺术经验的直接传授和在实践中提升经营管理能力，围绕具体创作任务出作品、出人才。

（二）文化艺术专业人才培养重在艺术实践和经验传授，注重提升专业技能、拓宽文化艺术视野和培养创新能力；经营管理人才培养重在培养熟悉艺术创作生产规律，了解市场运行机制，能够做好文化艺术作品宣传推广和市场经营工作的复合型人才；文艺评论人才培养重在培养能够针对创作实践开展文艺评论的人才。

（三）申报项目应是在获得立项资助，完成立项签约后开始实施，且能够在 2024 年 12 月 31 日前按要求完成结项验收的项目。跨年度实施的项目在申报时应特别注明。

（四）2023 年度文化艺术人才培养推荐项目：

1. 舞台艺术（编剧、导演）人才培养；
2. 舞台美术设计人才培养；
3. 音乐创作（作曲、合唱指挥）人才培养；
4. 舞台艺术表演（戏曲、话剧、音乐、舞蹈、曲艺、木偶、皮影、杂技、魔术等）人才培养；

5. 艺术经营管理（负责人、制作人、出品人、舞台总监、策展人、艺术营销等）人才培养；

6. 美术创作（绘画、书法、篆刻、摄影、工艺美术）人才培养；

7. 文学创作（长篇小说、中短篇小说、散文、诗歌、电视剧剧本、民间文学、文艺评论）人才培养；

8. 文化创意产品设计人才培养；

### **三、资助额度**

文化艺术基金依据培训类别、学员数量、授课时长等因素，同时参考项目主体制定的项目方案和预算核定资助资金。

### **四、资助方式**

（一）文化艺术基金对教师聘请、学员食宿、租赁培训场所和开展文化艺术实践活动等给予资助。承担项目的单位或机构须将资助资金全部用于项目开支，不得向学员收取学费等其他费用，不得与自行举办的其他培训项目拼班、交叉。

（二）对具备实施条件的资助项目，签订协议后文化艺术基金将先期拨付资助资金总额的 80% 作为启动经费；项目完成并验收合格后，拨付剩余 20% 的资助资金。

（三）承担项目的单位或机构应适度控制培训规模，原则上参加培训的学员应控制在 30 名以内，最多不能超过 35 名。要面向全省通过竞争择优遴选培训对象，本省学员不少于学员人数的二分之一，本单位或机构内部学员人数不超过四分之一（经典剧目

传承人才培养项目可适当放宽)。学员确定后应将名单及个人简历送至管理中心备案。

(四)承担项目的单位或机构应保证培训时间,原则上每期培训时间应不超过两个月,且集中授课时间应不少于一个月;培训可依据具体项目的特点和人才培养要求分批次、分地域进行。

## **五、申报条件**

(一)本项目的项目申报主体为机构或单位(不含性质为机关法人的单位),其应同时具备以下条件:

1. 2020年6月20日前在江西省内行政机关登记、注册的机构或单位(不含性质为机关法人的单位)。因事业单位体制改革重新登记、注册的,登记、注册时间可与改革前连续计算。

2. 具备完善的管理制度,与实施项目相匹配的教学实践资源、师资力量和设施条件,能够提供详实、可行的培训方案。鼓励文化艺术创作单位与文化艺术教育科研单位合作开展项目。

(二)由多家单位或机构合作完成的项目,应由其中一家单位或机构作为项目申报主体进行申报。

(三)已获得立项资助的项目,在该项目未通过管理中心组织的结项验收前,其项目主体不能再申报该门类新的资助项目。

(四)已获得国家艺术基金艺术人才培养资助项目的,不再重复申报本项目。

## **六、申报时间**

本项目从 2023 年 6 月 20 日起开始申报，至 2023 年 7 月 31 日截止申报。管理中心在申报期内受理项目申报，并提供相关咨询服务，逾期不予受理。

## **七、申报程序**

（一）项目申报主体在规定的申报受理期内，登陆江西文化艺术基金申报评审管理系统（[jxwhysjj.jxsysyjj.org.cn](http://jxwhysjj.jxsysyjj.org.cn)），下载并按要求填写《江西文化艺术基金（一般项目）2023 年度文化艺术人才培养资助项目申报表》，上传申报材料。

（二）申报材料邮寄至管理中心。

（三）管理中心自申请截止之日起三十日内，完成对申报项目的审核。符合相关规定的予以受理，不符合相关规定或提供申报材料不全的，不予受理并通知项目申报主体。

（四）对项目申报主体寄送的申报材料，管理中心按规定管理和使用，且不退还，请自行备份底稿。

## **八、申报材料**

（一）《江西文化艺术基金（一般项目）2023 年度文化艺术人才培养资助项目申报表》。

（二）同级行政主管部门颁发的登记、注册证书和组织机构代码证（或统一社会信用代码证书）复印件（须加盖本单位公章），因事业单位体制改革重新登记、注册的应特别注明。

（三）2022 年财务报表（资产负债表、利润表或收入支出决算表）和 2023 年 1 月份社会保险个人权益记录（单位缴费信息）（须加盖本单位公章）。

（四）开展文化艺术人才培养项目的工作方案、完整课程安排、全部授课教师简介，以及与授课教师签署的协议。

（五）申报项目涉及国（境）外培训活动的，须提供与国（境）外合作机构的合作协议。

（六）申报材料打印 1 份装订。申报材料为文字材料的，要求统一用 A4 纸型双面印制，装订成册，并在指定位置加盖公章。申报材料中的照片，尺幅应为 8-10 寸，夹在文字材料内（无须装订）；申报材料为照片和音频、视频的，须提供电子文件，音频文件的格式应为 WAV 或 MP3，视频文件的格式应为 MOV、AVI、FLV 或 MP4。

（七）申报材料应于 2023 年 8 月 3 日前邮寄给江西文化艺术基金管理中心（江西省文化和旅游研究院），以邮戳或交寄单为准。邮寄地址：南昌市青山湖区江大南路 132 号，邮编：330029，联系电话：0791-88393081，0791-88370062。需注明“申报材料”字样。

## **九、签约实施**

（一）确定申报项目为立项资助项目后，管理中心将与项目申报主体签订《江西文化艺术基金资助项目协议书》。《江西文

化艺术基金（一般项目）2023 年度文化艺术人才培养资助项目申报表》作为协议书附件，对于项目主体获得资助后所必须履行的义务、成果运用与转化责任及应当取得的社会效益等相关要求，具有同等约束力。

（二）申报项目立项后，项目主体视为同意按照文化艺术基金安排，参加文化艺术基金组织的出版、演出、展览、演播和研讨等宣传推广活动，并将全部项目成果的展览权、放映权、广播权和信息网络传播权等与成果运用相关的著作权以非专有使用许可的方式授予管理中心。

## **十、监督验收**

（一）资助项目应由项目主体于 2024 年 12 月 31 日前提出结项申请，并提交完整结项材料。如确需延期完成，必须于 2024 年 9 月 30 日前以书面形式向管理中心申请，获得批准后方可延期。延期时间不得超过 1 年，逾期按相关办法做终止处理。项目主体未完成结项验收前不得申报下一年度同一类别资助项目。

（二）管理中心将按照江西文化艺术基金资助项目监督管理若干规定，对资助项目实施情况进行监督，并组织专家对资助项目进行结项验收。

（三）项目主体应加强对授课内容的管理，录制全部课程的完整视频。

（四）由多家机构或单位合作完成的项目，项目主体应及时将获得立项资助信息告知各合作方，负责在实施过程中与各合作方的协调，并作为责任方接受审计和监督。

（五）项目主体要保证申报项目在申报及后续实施过程中均不侵犯任何第三方的著作权及其他合法权益。如有侵犯，项目主体依法承担全部责任。

（六）项目主体违反《江西文化艺术基金章程》及文化艺术基金其他有关管理规定的，管理中心给予通报批评，并追究责任人相关责任。有下列情形之一的，报理事会批准后追回已拨资金，并暂停项目主体五年以上申报资格，涉嫌违法违纪的移交有关部门处理：

1. 项目主体在项目实施过程中，侵犯任何第三方的著作权及其他合法权益；

2. 项目实施内容、经费支出、结项成果等与《江西文化艺术基金资助项目协议书》的约定存在重大差异；

3. 项目主体存在其他弄虚作假、挪用资助资金、违反《江西文化艺术基金资助项目协议书》等情形；

4. 项目主体有其他严重违法违纪行为。

## 十一、其他

（一）资助项目在实施过程中，应在相关场所和材料显著位置注明“江西文化艺术基金资助项目”字样。

（二）江西文化艺术基金对项目主体在项目申报、实施过程



中与第三方产生的纠纷不承担任何责任。

（三）资助项目结项验收时，项目主体应按要求提交完整的成果材料。

（四）管理中心对本指南拥有最终解释权。

（五）本指南自发布之日起实施。