

江西文化艺术基金（一般项目） 2023 年度传播交流推广资助项目申报指南

江西文化艺术基金面向社会受理传播交流推广资助项目的申报，组织专家评审，确定资助项目和资助额度，并实施监管。根据《江西文化艺术基金章程》，结合《江西文化艺术基金一般项目资助和监督管理办法》，制定本指南。

一、资助要求

本项目资助本省优秀文化艺术作品的传播交流推广活动。资助以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的二十大精神，坚持为人民服务、为社会主义服务，坚持百花齐放、百家争鸣，坚持创造性转化、创新性发展，围绕举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象的使命任务，坚持把社会效益放在首位，着眼促进满足人民文化需求和增加人民精神力量相统一，努力实现社会效益和经济效益相统一的优秀艺术作品演出、展览项目。

重点资助改革开放以来特别是党的十八大以来创作生产的优秀艺术作品的传播交流推广。传承中华优秀传统文化，弘扬社会主义核心价值观，深入发掘江西历史文化资源，唱响爱国主义主旋律的项目；能够讲好“江西故事”，彰显江西地域文化特色的项目；支持深入市、县基层，深入农村，深入革命老区开展的优秀艺术作品演出、展览活动，配合国家重大战略实施和重要国际交往活动举办的优秀艺术作品演出、展览活动，围绕戏曲珍稀濒危剧种传承发

展开的演出活动。

二、资助范围

（一）本项目资助优秀舞台艺术、美术、书法、摄影和工艺美术作品等在省内的演出、展览。不资助艺术工作者个人的作品演出展览、纪念活动和节庆赛事等；不资助古代艺术品（文物）展览、非物质文化遗产原貌展示的项目。

（二）申报项目应是在获得立项，完成签约后实施，且能够在2024年12月31日前按要求完成结项验收的项目。

三、资助额度

江西文化艺术基金依据文化艺术门类、规模体量、成本投入等因素，同时参考项目主体制定的项目预算，综合核定匹配资助金额。

四、资助方式

（一）本项目为匹配资助。对在省内实施的演出项目，资助资金主要用于演出补助、运输费、差旅费、学术研讨费和宣传费等；对在省内实施的展览项目，资助资金主要用于展览补助、策展费、布（撤）展费、运输费、差旅费、展品制作（装裱、洗印）费、学术研讨费和宣传费等；资助资金不含设备购置、剧目创排、展品（作品）征集、出版等费用。严格控制在国（境）外开展的项目，只资助配合本省重要国际交往活动举办的优秀艺术作品演出、展览活动。

（二）对具备实施条件的资助项目，签订协议后江西文化艺术基金将先期拨付资助资金总额的80%作为项目实施经费；项目完

成并验收合格后，拨付剩余 20% 的资助资金。

五、申报条件

（一）本项目的项目申报主体为单位或机构。申报项目的单位或机构应同时具备以下条件：

1. 2020 年 6 月 20 日前在江西省内同级行政机关登记、注册的单位或机构（不含性质为机关法人的单位）。因事业单位体制改革重新登记、注册的，登记、注册时间可与改革前连续计算。

2. 已经完成了申报项目的前期工作，能够提供详实、可行的工作方案，与演出展览承接方签署的协议和已落实资金证明。在省内实施的项目，已落实资金应不少于项目总预算的 50%；在境外实施的项目，已落实资金应不少于项目总预算的 70%。

（二）由多家机构或单位合作完成的项目，应由其中一家机构或单位作为项目主体进行申报。

（三）申报舞台艺术作品展演项目，应于 2023 年 6 月 20 日前完成作品创作演出，与展演承接方签署了协议，并且落实了自筹经费。

（四）申报美术、书法、摄影、工艺美术展览项目，遴选的作品应于 2023 年 6 月 20 日前完成创作，与展览承接方签署了协议，并且落实了自筹经费。

（五）在国（境）外开展的项目须有国（境）外合作方提供的邀请函。国（境）外合作方应为有实力、有经验、有渠道、有平台、有影响力、有资质的专业机构，能够安排主流场所，吸引主流观众。

（六）已获得江西文化艺术基金立项资助的项目，在实施过程中如出现违反《江西文化艺术基金资助项目协议书》的情况，且在该项目未通过江西文化艺术基金组织的结项验收前，其项目主体不能再申报该门类新的资助项目。

（七）已获得国家艺术基金传播交流推广资助项目的，不能重复申报本项目。

六、申报时间

本项目从2023年6月20日起开始申报，至2023年7月31日截止申报。江西文化艺术基金管理中心（以下简称“管理中心”）在申报期内受理项目申报，并提供相关咨询服务，逾期不予受理。

七、申报程序

（一）项目申报主体在规定的申报受理期内，登陆江西文化艺术基金申报评审管理系统（jxwhysjj.jxsysyjj.org.cn），按要求填写《江西文化艺术基金（一般项目）2022年度传播交流推广资助项目申报表》，上传申报资料。

（二）申报材料邮寄至管理中心。

（三）管理中心自申请截止之日起三十日内，完成对申报项目的审核。符合相关规定的予以受理，不符合相关规定或提供申报材料不全的，不予受理并通知项目申报主体。

（四）对项目申报主体寄送的申报材料，管理中心按规定管理和使用，且不退还，请自行备份底稿。

八、申报材料

（一）《江西文化艺术基金（一般项目）2023 年度传播交流推广资助项目申报表》。

（二）同级行政主管部门颁发的登记、注册证书和组织机构代码证（或统一社会信用代码证书）复印件（须加盖本单位公章），因事业单位体制改革重新登记、注册的应特别注明。

（三）申报舞台艺术作品演出项目的，应提供项目申报主体《营业性演出许可证》复印件（须加盖本单位公章）。

（四）已落实资金证明，2022 年度财务报表（资产负债表、利润表或收入支出决算表）和 2023 年 1 月份社会保险个人权益记录（单位缴费信息）（须加盖本单位公章）。

（五）开展传播交流推广活动的工作方案，与承接演出、展览的剧场、展馆签署的协议。

（六）申报凡涉及党和国家领导人，涉及中国共产党历史、中华人民共和国历史、中国人民解放军历史上重大事件、重要人物和重大决策过程的题材或较多地涉及民族宗教内容的项目，须提供申报单位所在设区市级对应主管部门的审读意见。

（七）在国（境）外开展的项目申报前须征得省级文化和旅游行政部门的同意，并提供相关证明材料。

（八）演出项目应提供完整的参演作品视频文件，展览项目须提供全部参展作品的图片。

（九）申报材料打印 1 份装订。申报材料为文字材料的，要求统一用 A4 纸型双面印制，装订成册，并在指定位置加盖公章。申

报材料中的照片，尺幅应为 8—10 寸，夹在文字材料内，不要装订在一起。申报材料为照片和音频、视频文件的，须将电子文件存放在 U 盘中一并邮寄，音频文件的格式应为 WAV 或 MP3，视频文件的格式应为 MOV、AVI、FLV 或 MP4。

（十）申报材料应于 2023 年 8 月 3 日前报送或邮寄至江西文化艺术基金管理中心（江西省文化和旅游研究院），以邮戳或交寄单为准。邮寄地址：南昌市青山湖区江大南路 132 号，邮编：330026，联系电话：0791-88393081，0791-88370062。需注明“申报材料”字样。

九、签约实施

（一）确定申报项目为立项资助项目后，管理中心将与项目申报主体签订《江西文化艺术基金资助项目协议书》。《江西文化艺术基金（一般项目）2023 年度传播交流推广资助项目申报表》作为协议书附件，对于项目主体获得资助后所必须履行的义务、成果运用与转化责任及应当取得的社会效益等相关要求，具有同等约束力。

（二）申报项目立项后，项目主体视为同意按照江西文化艺术基金安排，参加江西文化艺术基金组织的出版、演出、展览、演播和研讨等宣传推广活动，并将全部项目成果的展览权、放映权、广播权和信息网络传播权等与成果运用相关的著作权以非专有使用许可的方式授予管理中心。

十、监督验收

（一）资助项目应由项目主体于 2024 年 12 月 31 日前提出结项申请，参加结项验收。如确需延期完成，须于 2024 年 9 月 30 日前以书面形式向管理中心提出申请，获得批准后方可延期。延期时间不得超过 1 年，逾期按相关办法做终止处理。项目主体未完成结项验收前不得申报下一年度同类资助项目。

（二）管理中心将按照江西文化艺术基金资助项目监督管理若干规定，对资助项目实施情况进行监督，并组织专家对资助项目进行结项验收。

（三）由多家单位或机构合作完成的项目，项目主体应及时将获得立项资助的信息告知各合作方，负责在实施过程中与各合作方的协调，并作为责任方接受审计和监督。

（四）项目主体要保证申报项目在申报及后续实施过程中均不侵犯任何第三方的著作权及其他合法权益。如有侵犯，项目主体依法承担全部责任。

（五）项目主体违反《江西文化艺术基金章程》及文化艺术基金其他有关管理规定的，管理中心给予通报批评，并追究责任人相关责任。有下列情形之一的，报理事会批准后追回已拨资金，并暂停项目主体五年以上申报资格，涉嫌违法违纪的移交有关部门处理

1. 项目主体在项目实施过程中，侵犯任何第三方的著作权及其他合法权益；

2. 项目实施内容、经费支出、结项成果等与《江西文化艺术基金资助项目协议书》的约定存在重大差异；

3. 项目主体存在其他弄虚作假、挪用资助资金、违反《江西文化艺术基金资助项目协议书》等情形；

4. 项目主体有其他严重违法违纪行为。

十一、其他

（一）资助项目在实施过程中，应在相关场所和材料显著位置注明“江西文化艺术基金资助项目”字样。

（二）江西文化艺术基金对项目主体在项目申报、实施过程中与第三方产生的纠纷不承担任何责任。

（三）资助项目结项验收时，项目主体应按要求提交完整的成果材料。

（四）管理中心对本指南拥有最终解释权。

（五）本指南自发布之日起实施。